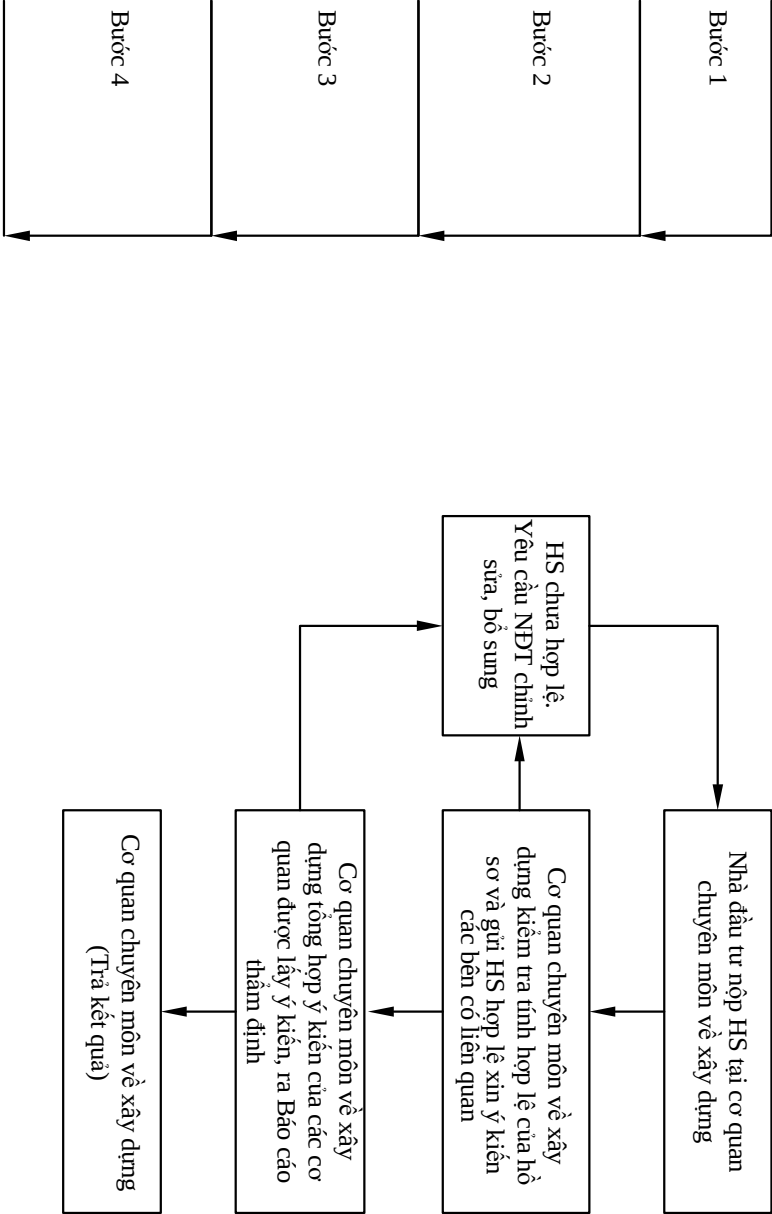


**PHỤ LỤC XIII. THỦ TỤC THẨM ĐỊNH THIẾT KẾ
TRIỂN KHAI SAU THIẾT KẾ CƠ SỞ
(THIẾT KẾ KỸ THUẬT/THIẾT KẾ BẢN VẼ THI CÔNG)**



1. Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) Thành phần hồ sơ:

(1) Tờ trình thẩm định theo Mẫu số 04 quy định tại Phụ lục I Nghị định 15/2021/NĐ-CP.

(2) Các văn bản pháp lý kèm theo, gồm: quyết định phê duyệt dự án đầu tư xây dựng công trình kèm theo Báo cáo nghiên cứu khả thi được phê duyệt; văn bản thông báo kết quả thẩm định của cơ quan chuyên môn về xây dựng và hồ sơ bản vẽ thiết kế cơ sở được đóng dấu xác nhận kèm theo (nếu có); báo cáo kết quả thẩm tra thiết kế xây dựng của Nhà thầu tư vấn thẩm tra được chủ đầu tư xác nhận (nếu có yêu cầu); văn bản thẩm duyệt thiết kế phòng cháy chữa cháy, kết quả thực hiện thủ tục về đánh giá tác động môi trường theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường (nếu có yêu cầu) và các văn bản khác có liên quan;

Thủ tục về phòng cháy chữa cháy được thực hiện theo nguyên tắc đồng thời, không yêu cầu bắt buộc xuất trình tại thời điểm trình hồ sơ thẩm định, song phải có kết quả gửi cơ quan chuyên môn về xây dựng trước thời hạn thông báo kết quả thẩm định;

(3) Hồ sơ khảo sát xây dựng được chủ đầu tư phê duyệt; hồ sơ thiết kế xây dựng của bước thiết kế xây dựng trình thẩm định;

(4) Mã số chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng của nhà thầu khảo sát, nhà thầu lập thiết kế xây dựng, nhà thầu thẩm tra; mã số chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng của các chức danh chủ nhiệm khảo sát xây dựng; chủ nhiệm, chủ trì các bộ môn thiết kế; chủ nhiệm, chủ trì thẩm tra; Giấy phép hoạt động xây dựng của nhà thầu nước ngoài (nếu có);

b) Số lượng: 01 bộ.

2. Thời gian thực hiện thủ tục hành chính:

- Không quá 40 ngày đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt;
- Không quá 30 ngày đối với công trình cấp II và cấp III;
- Không quá 20 ngày đối với công trình còn lại

3. Trình tự thực hiện:

- Bước 1: Người đề nghị thẩm định gửi 01 bộ hồ sơ đến cơ quan chuyên môn về xây dựng để thực hiện thẩm định.

- Bước 2: Cơ quan chuyên môn về xây dựng sau khi xem xét hồ sơ hợp lệ, tiếp nhận hồ sơ và tổ chức thẩm định theo quy định. Đối với các hồ sơ trình thẩm định không đảm bảo điều kiện thẩm định theo quy định, Cơ quan chuyên môn về xây dựng có văn bản gửi người đề nghị thẩm định nêu rõ lý do và từ chối thực hiện thẩm định.

- Bước 3: Trường hợp cần lấy ý kiến phối hợp của các cơ quan, tổ chức có liên quan, cơ quan chuyên môn về xây dựng yêu cầu người trình thẩm định bổ sung hồ sơ đối với những nội dung lấy ý kiến (gửi văn bản yêu cầu bổ sung hồ sơ trình thẩm định đến người đề nghị thẩm định)

- Bước 4: Căn cứ kết quả thẩm định, cơ quan chuyên môn về xây dựng ra văn bản thông báo kết quả thẩm định dự án đầu tư xây dựng hoặc tạm dừng thẩm định (không quá 01 lần) và thông báo kịp thời đến người đề nghị thẩm định các lỗi, sai sót về thông tin, số liệu trong nội dung hồ sơ dẫn đến không thể đưa ra kết luận thẩm định. Trường hợp các lỗi, sai sót nêu trên không thể khắc phục được trong thời hạn 20 ngày thì cơ quan chuyên môn về xây dựng dừng việc thẩm định, người đề nghị thẩm định trình thẩm định lại khi có yêu cầu.

4. Kết quả: Văn bản thông báo kết quả thẩm định thiết kế triển khai sau thiết kế cơ sở.

5. Phí, lệ phí: Theo quy định hiện hành.